
SLOVENSKÁ TRIATLONOVÁ ÚNIA

Olympijské nám. 1, 831 04 Bratislava

Zápisnica č. 5/01/2026

zo zasadnutia VV STÚ dňa 27.03.2026 (piatok), 15:30

Miesto:	kancelária STÚ
Prítomní:	Simon Brunovský – prezident STÚ Richard Varga – viceprezident STÚ Dávid Čihák – generálny sekretár STÚ Martin Brna – člen VV STÚ Tomáš Jurkovič – člen VV STÚ - online Gregor Fotul – člen VV STÚ Elena Stanková – člen VV STÚ - online
Prizvaní:	Vladimír Došek – kontrolór STÚ Jana Búzeková – športovo-technický pracovník STÚ
Predsedajúci:	Simon Brunovský

Program:

1. Privítanie
2. Schválenie programu
3. Kontrola úloh
4. 52. konferencia STÚ
5. Príspevok od ETU
6. Rôzne

1. Privítanie

Zasadnutie otvoril prezident STÚ Brunovský, ktorý privítal všetkých prítomných členov VV aj prizvané osoby. Zároveň skonštatoval, že Výkonný výbor je uznášaniaschopný.

Prítomní: 6

Nepřítomní: 0

Za overovateľa zápisnice bola určená Búzeková.

2. Schválenie programu

Predsedajúci oboznámil prítomných s návrhom programu zasadnutia. K programu neboli vznesené žiadne pripomienky, s tým, že prípadné doplňujúce body budú prerokované v bode rôzne.

Výkonný výbor následne program zasadnutia jednomyseľne schválil.

Uznesenie 01/05/2026:

VV STÚ schvaľuje program zasadnutia.

Hlasovanie: Za - 6 Proti - 0 Zdržal sa - 0

3. Kontrola úloh

V rámci kontroly plnenia úloh bolo konštatované, že Úloha 12/01/2026: „Zistiť možnosti využívania zariadení vo vlastníctve DUKLY.“ zostáva nesplnená.

Výkonný výbor sa ďalej zaoberal podnetom Kazíka, ktorý vyjadril nespokojnosť s termínmi a požiadal o vrátenie finančných prostriedkov. VV sa uzniesol na tom, že tejto žiadosti bude vyhovené.

Uznesenie 02/05/2026:

VV STÚ vyhovie žiadosti Kazíka.

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

V prípade Ovseníkovej bolo konštatované, že došlo k úhrade výdavkov súvisiacich s oblečením a výjazdom z jej účtu, pričom STÚ nedisponuje relevantnou účtovnou dokumentáciou k týmto platbám. Vzhľadom na časový odstup a nedostatok podkladov VV navrhol situáciu ďalej riešiť, prípadne ju neformálne preveriť cez Roziaka.

Úloha 01/05/2026:

Prípado p. Ovseníkovej neformálne preveriť cez p. Roziaka.

Zodpovedný: Brunovský Termín: do najbližšieho VV

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

VV sa zároveň oboznámil s aktualizovaným návrhom rozpočtu, ktorý bol upravený na základe pripomienok člena VV T. Jurkoviča. Bolo konštatované, že rozpočet bude priebežne aktualizovaný v závislosti od výsledkov žiadosti o finančné prostriedky v projekte Generácia OLYMP.

Uznesenie 03/05/2026:

VV schvaľuje návrh upraveného rozpočtu.

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

Na základe podnetu kontrolóra bolo pripomenuté stanovisko kontrolnej komisie v súvislosti s dokumentami STÚ, najmä s ekonomickou agendou STÚ. Je nutné oboznámiť sa a poznať, kde a ako sú uložené v častiach kancelárskeho nábytku v kancelárií STÚ. K tomu je nutné spracovať súpis týchto dokumentov podľa rokov a obsahu, vymedziť priestor a uložiť ich podľa jednotlivých rokov, najmä u ekonomickej agendy vzhľadom na určenú dobu a rozsah archivácie. V tejto súvislosti bola prijatá úloha aj s termínom.

Úloha 02/05/26:

Spracovať súpis dokumentov v kancelárií STÚ podľa rokov a obsahu, vymedziť priestor a uložiť ich podľa jednotlivých rokov.

Zodpovedný: sekretariát Termín: do 10.04.2026

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa – 0

4. 52. konferencia STÚ

VV sa zaoberal prípravou 52. konferencie STÚ. VV bolo navrhnuté nasledovné zloženie jednotlivých komisií:

Mandátová komisia – predseda – Buzeková, členovia – Tolkunov, Drahovský

Návrhová komisia – predseda – Fotul, členovia – M.Varga, Králik

Skrutátori – Mikulová, Konečný, Franek

Volebná komisia – predseda – Škanderová, členovia – Horínek, Šintál

Úloha 03/05/2026:

Pripomenúť Škanderovej účasť na 52. konferencií STÚ ako predsedníčky volebnej komisie.

Zodpovedný: Brna Termín: ihneď

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

V rámci organizačných otázok bolo konštatované, že na konferencii sa očakáva účasť 34 delegátov s celkovým počtom 73 hlasov, pričom uznášaniaschopnosť je podmienená účasťou minimálne 18 delegátov.

Kontrolór STÚ upozornil na potrebu doplnenia podkladov k hospodáreniu za rok 2025, najmä o stav účtov k 31.12.2025, ako aj o súhrnné údaje o výdavkoch a nákladoch. Zároveň poukázal na potrebu doplnenia samostatnej rozpočtovej kapitoly „Top tím“.

Úloha 04/05/2026:

K podkladom k 52. konferencii STÚ doplniť stav účtov k 31.12.2025 vrátane súhrdných údajov o výdavkoch a nákladoch. Zároveň tiež osamostatniť kapitolu top tím.

Zodpovedný: sekretariát Termín: ihneď

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

Kontrolór uviedol, že upozornil písomne mailom 01.03.2026 a na zasadnutí VV 05.03.2026 na chybné podklady zaslané delegátom konferencie a ich nesprávne zverejnenie na web stránke STÚ ku 52. konferencii STÚ. Zverejnená je príloha k voľbe „Návrh člena VV STÚ – zástupca športovcov“, tento bol zvolený konferenciou v decembri 2025. Správne má byť zástupca trénerov. Upozornil, že stále to nie je napravené.

VV sa ďalej zaoberal administratívnou chybou na webovom sídle STÚ, ktorá sa týkala nesprávneho označenia voľby kandidáta. Táto chyba bude bezodkladne odstránená o čo sa postará Búzeková.

Úloha 05/05/2026:

Odstrániť administratívnu chybu na webovom sídle STÚ – voľba kandidáta.

Zodpovedný: Búzeková Termín: ihneď

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

V rámci prípravy konferencie bolo dohodnuté, že podklady pre rozhodcov zabezpečí Stanková a prezident STÚ osloví príslušných štatutárov v súvislosti s podkladmi pre trénerov. Zároveň bola zdôraznená povinnosť predložiť potvrdenie o bezúhonnosti pre trénerov a rozhodcov najneskôr do 31. marca 2026.

Úloha 06/05/2026:

Získať potvrdenie o bezúhonnosti od trénerov a rozhodcov platených STÚ.

Zodpovedný: sekretariát Termín: do 31.03.2026

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

5. Príspevok od ETU

Výkonný výbor prerokoval príspevok od ETU vo výške 1 500 EUR. Po diskusii sa členovia VV zhodli, že finančné prostriedky budú ponechané ako samostatný rozpočtový rámec pre danú

kategóriu, pričom o ich konkrétnom použití bude rozhodovať VV operatívne podľa aktuálnych potrieb.

Uznesenie 04/05/2026:

VV schvaľuje, že prerozdelenie príspevku od ETU v sume 1500 eur bude v jeho kompetencií.

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

6. Rôzne

V bode rôzne sa VV zaoberal viacerými aktuálnymi témami.

Kontrolór upozornil, že vo zverejnenom vyúčtovaní finančných prostriedkov 2/2026 na web stránke STÚ sú nezrovnalosti. Nie je dodržané usmernenie k tomuto. K danému bolo prijaté, že sa vykoná oprava.

Kontrolór požiadal o informáciu, aký je stav v riešení vecí s bývalým vedením STÚ. Uviedol, že na to ústne a písomne v niekoľkých mailoch upozornil. K danému sa vyjadril prezident STÚ, oboznámil s ďalším postupom k tomu.

Bol prerokovaný podnet p. Turekovej týkajúci sa pochybenia pri prihlasovaní pretekárky na podujatie. Výkonný výbor vzal na vedomie, že chyba bola odstránená v krátkom čase, a zároveň sa uzniesol na potrebe zaslať dotknutej osobe vecné a diplomatické vysvetlenie situácie.

Úloha 07/05/2026:

Diplomatická komunikácia s Turekovou cez e-mail.

Zodpovedný: Brunovský Termín: ihneď

Hlasovanie: Za – 6 Proti – 0 Zdržal sa - 0

VV ďalej vyjadril uznanie športovkyni Vráblovej za dosiahnutý výsledok a vzal na vedomie pozitívnu spätnú väzbu zo strany medzinárodných predstaviteľov triatlonu.

V rámci strategických otázok bola otvorená diskusia o možnosti organizácie indoor triatlonu v Šamoríne, ako aj o podpore zimného triatlonu s potenciálnym využitím lokality Osrblic.

Prezident STÚ informoval o získaní sponzorského príspevku od spoločnosti UCED vo výške 2 500 EUR určeného na podporu Prezidentského pohára.

VV sa zaoberal aj viacerými organizačnými a administratívnymi otázkami, vrátane potreby zosúladenia interných procesov s legislatívou, úpravy zápisníc a vyúčtovaní podľa pripomienok kontrolóra, riešenia nezrovnalostí v bodovaní pretekov, ako aj návrhu na optimalizáciu kalendára pretekov.

Zároveň bola otvorená otázka obstarania pracovného notebooku pre generálneho sekretára a potreba vypracovania jednotnej šablóny pre propozície organizátorov podujatí.

Záver

Predsedajúci po vyčerpaní všetkých bodov programu poďakoval prítomným za účasť a zasadnutie ukončil.

Zapisovateľ: Dávid Čihák

Overovateľ: Jana Búzeková

Predsedajúci: Simon Brunovský